

## ALGEMENE VOORWAARDEN

Wij zijn **BODI POSI DIETISTEN**, een samenwerking bestaande uit:

- (1) Mevrouw Laura BOCCA UW, met maatschappelijke zetel te 8790 WAREGEM, Westerlaan 27, en ondernemingsnummer 0536.785.429.
- (2) Mevrouw Nell LATEUR, met maatschappelijke zetel 8790 WAREGEM, Westerlaan 27, en ondernemingsnummer 0732.530.340.
- (3) Mevrouw Hilde WINTERS, met maatschappelijke zetel te 3910 PELT, Watermolenstraat 11 en ondernemingsnummer 0640.460.712.

U kan ons bereiken op het e-mailadres: [dietist@geniet-eet-leef.be](mailto:dietist@geniet-eet-leef.be)

### DEEL 1 – ALGEMEEN

#### Artikel 1 – Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- (1) **Aanbod:** alle aanbiedingen en prijsopgaves uitgaande van ons, ofwel via de website ofwel via e-mail.
- (2) **Dienst:** de diensten die wij leveren en die de Klant afneemt.
- (3) **Dienstverlener:** BODI POSI
- (4) **Klant:** De ondernemer die een overeenkomst afsluit met ons en hierdoor de algemene voorwaarden aanvaardt.
- (5) **Overeenkomst:** de overeenkomst aangegaan tussen de Klant en ons
- (6) **Producten:** de online cursussen en producten die wij via de website verkopen
- (7) **Schriftelijk:** de schriftelijke communicatie zoals e-mail of via een aangetekend schrijven waar nodig.
- (8) **Website:** [www.bodiposidietisten.be](http://www.bodiposidietisten.be)

#### Artikel 2 – Toepasselijkheid algemene voorwaarden

**2.1.** In deze algemene voorwaarden beschrijven wij de regels op basis waarvan wij als Dienstverlener onze diensten aan u, de Klant, zullen leveren. Deze voorwaarden zijn van toepassing op al onze offertes, aanbiedingen, online programma's, workshops, trajecten, overeenkomsten, diensten en producten, en bevatten belangrijke informatie over jouw rechten en verplichtingen.

**2.2.** Deze algemene voorwaarden hebben steeds voorrang op eventuele algemene voorwaarden van de Klant. Dit voor zover er niet van deze voorwaarden schriftelijk is afgeweken.

**2.3.** De laatste versie van deze algemene voorwaarden zijn steeds van toepassing.

### **Artikel 3 - Aanbod en aanvaarding**

**3.1.** De Dienstverlener doet steeds een aanbod via de website.

**3.2.** De Dienstverlener heeft steeds het recht om de tarieven en/of voorwaarden aan te passen. Het aanbod dat bestond op het moment dat de Klant het aanvaard, m.a.w. aankoopt, is het geldende aanbod.

**3.3.** De Dienstverlener kan niet aan haar aanbod worden gehouden indien de Klant redelijkerwijze kon begrijpen dat het aanbod, of een onderdeel daarvan, een kennelijke materiële vergissing of verschrijving bevat, zoals een onrealistische hoge korting of ongebruikelijke lage vraagprijs.

**3.4.** Bij aanvaarding van het aanbod voor de levering van een dienst of product gaat de Klant ermee akkoord dat de overeenkomst direct wordt uitgevoerd en nagekomen. De Klant-consument, ziet hiermee af van zijn herroepingsrecht (indien dit van toepassing zou zijn).

Voor diensten of producten die via de website zijn aangekocht, dienen onmiddellijk en via de website te worden betaald. Voor diensten of producten die niet via de website zijn aangekocht, zal de Dienstverlener een factuur sturen, tenzij anders overeengekomen. Deze factuur dient betaald te worden binnen de 10 kalenderdagen na factuurdatum.

**3.5.** De prijzen worden steeds in euro vastgelegd, exclusief BTW.

### **Artikel 4 - Uitvoering van de overeenkomst en informatieverstrekking Klant**

**4.1.** De Dienstverlener biedt een opleidingstraject aan voor diëtisten.

**4.2.** Tenzij schriftelijk anders zou zijn overeengekomen, zullen de werkzaamheden van de Dienstverlener bestaan uit het geven van advies omtrent het switchen naar een gewichtsneutrale methode in de breedste zin van het woord.

De opleiding gebeurt door middel van een online training die wordt gegeven door een 'Bodi Posi Expert'.

**4.3.** Bij aanvang van het traject zal de Dienstverlener meedelen op welke tijdstippen de trainingen zullen plaatsvinden. De trainingen worden steeds opgenomen zodat de Klant deze achteraf kan herbekijken.

**4.3.** De Dienstverlener voert de opdracht naar beste inzicht en vermogen uit. De Dienstverlener is niet aansprakelijk voor het niet-bereiken van het resultaat dat de Klant beoogde. Het beoogde resultaat is steeds afhankelijk van de inzet van de Klant.

De Dienstverlener zal wekelijks opdrachten geven aan de Klant die na het invullen, persoonlijk worden geëvalueerd door één van de Bodi Posi experts.

De uitvoering van de overeenkomst geschiedt in onderling overleg en na schriftelijk akkoord en betaling van het verschuldigde bedrag.

## **Artikel 5 – Tarieven en betalingen**

**5.1.** De opleiding wordt pas gestart na de volledige betaling van de hoofdsom. Na aanvaarding door de Klant van het Aanbod, zal de Dienstverlener een factuur opmaken voor het saldo.

**5.2.** De factuur dient betaald te worden binnen de 10 dagen na de factuurdatum, minstens voor aanvang van het traject.

Bij niet-betaling of wanbetaling van de factuur binnen de gestelde termijn, worden alle openstaande facturen van rechtswege en zonder ingebrekestelling onmiddellijk opeisbaar en is de Klant vanaf de vervaldag van rechtswege en zonder voorafgaande ingebrekestelling een verwijlinterest verschuldigd van 10% per jaar op het factuurbedrag evenals een forfaitaire schadevergoeding ten belope van 10% met een minimum van € 125,00. In geval van gedeeltelijke betaling blijft een integrale schadevergoeding verschuldigd.

## **Artikel 6 – Duurtijd en verlenging van de overeenkomst**

**6.1.** De duurtijd is steeds afhankelijk van het gekozen traject/product. De Dienstverlener zal steeds op voorhand medelen hoelang het traject zal duren.

**6.2.** De Switch mastertraining heeft een duurtijd van 14 weken. De overeenkomst neemt een aanvang na het betalen van de hoofdsom. De overeenkomst kan niet voortijdig worden beëindigd.

## **Artikel 7 – Certificaat**

**7.1.** Na het succesvol voltooien van de opleiding, kan de klant een Bodi Posi certificaat ontvangen wanneer er is voldaan aan de voorwaarden. De Klant ontvangt dit certificaat enkel wanneer de Klant alle opdrachten heeft uitgevoerd en alle trainingen heeft gevolgd.

Dit certificaat mag de Klant daarna publiceren op zijn/haar website, sociale media, ... en mag de Klant medelen dat zij een Bodi Posi diëtist is.

**7.2.** Dit certificaat is geldig voor 1 jaar. De Klant dient jaarlijks een update te volgen om het certificaat te blijven behouden.

**7.3.** Wanneer de Klant niet binnen het jaar een update opleiding volgt bij de Dienstverlener, dient zij na te laten het certificaat en/of de vermelding Bodi Posi diëtist verder te gebruiken op straffe van het betalen van een forfaitaire schadevergoeding van € 2.500,-, onverminderd het recht van de Dienstverlener om haar werkelijke schade te verhalen.

## **Artikel 8 – Wijzigen of beëindiging van de overeenkomst**

**8.1.** De Dienstverlener is gerechtigd de overeenkomst per direct geheel of gedeeltelijk te ontbinden zonder verplichting tot schadevergoeding als de Klant niet, of slechts gedeeltelijk aan zijn verplichtingen uit de overeenkomst voldoet. De Dienstverlener kan maar haar diensten naar behoren uitoefenen wanneer de Klant aan zijn contractuele verplichtingen voldoet.

**8.2.** De overeenkomst kan in principe niet voortijdig worden stopgezet. Het aangekochte traject kent een looptijd zoals vermeld bij aankoop. Bij aanschaf van het traject gaat Klant ermee akkoord dat het gehele traject dient te worden betaald, ook wanneer Klant gedurende het traject wenst tot annulering over te gaan.

Wanneer de Klant ervoor opteert om het traject te annuleren, heeft zij geen recht op enige terugbetaling.

## **Artikel 9 – Gebruikersaccount voor online trainingen**

**9.1.** Om toegang te krijgen tot de online trainingen, dient de Klant op de website een account aan te maken.

De Klant zal ervoor zorgen dat de informatie in het account steeds actueel en up-to-date is. Daarnaast zal de Klant ook zorgen voor een veilig en uniek wachtwoord.

**9.2.** Toegang tot het gebruikersaccount is strikt persoonlijk. De toegang tot het account, accountgegevens en inloggegevens mogen niet gedeeld worden met derden.

**9.3.** Bij een vermoeden tot delen van de accountgegevens aan derden, zal de toegang tot de account voor onbepaalde tijd geblokkeerd worden, zonder dat de Dienstverlener aan de Klant enige vergoeding of betaling verschuldigd is.

**9.4.** Wanneer de Klant zou handelen in strijd met deze algemene voorwaarden of op een andere manier onrechtmatig handelt of schade toebrengt aan de Dienstverlener, dan is de Dienstverlener gerechtigd de toegang tot het account te ontzeggen, zonder dat zij hiervoor enige schadevergoeding verschuldigd is.

## **Artikel 10 -Online trainingen**

**10.1.** Toegang tot onlinetrainingen is persoonlijk. Toegang tot de online trainingen of de inhoud van de trainingen mogen niet gedeeld worden met derden.

**10.2.** Bij een vermoeden van het delen van toegang tot een online training met derden, wordt de toegang de online training voor onbepaalde tijd geblokkeerd, zonder dat de Dienstverlener Klant enige vergoeding of betaling verschuldigd is.

**10.3.** De Dienstverlener heeft de onlinetrainingen ontworpen naar aanleiding van haar ervaring en kennis op vlak van beweging en diëten. Met de online trainingen wenst de Dienstverlener de Klant de nodige tools bij te brengen.

**10.4.** De aangeboden onlinetrainingen, waarbij online cursusmateriaal wordt geleverd, worden uitgevoerd via de Website.

**10.5.** De Klant dient tenminste over een e-mailadres en over een internetverbinding, webbrowser en daarvoor geschikte apparatuur te beschikken, om gebruik te maken van de onlinetrainingen.

**10.6.** Na het einde van een onlinetraining, blijft de inhoud 1 maand na de laatste lesdatum beschikbaar, zolang de Dienstverlener, de online training en het online platform blijven bestaan. Indien de Dienstverlener ervoor kiest de onlinetraining niet langer aan te bieden, zal de Klant hiervan tijdig op de hoogte worden gebracht.

**10.7.** De Dienstverlener biedt geen garantie op enige voortgang of verbetering, noch biedt zij enige garantie op resultaat. De resultaten zijn steeds afhankelijk van de inspanningen van de Klant.

**10.8.** De Klant dient zich te onthouden van elk gebruik van (de inhoud van) de onlinetrainingen dat onrechtmatig is of schadelijk kan zijn voor de Dienstverlener.

## **Artikel 11 - Betwistingen**

De klant is verplicht om eventuele klachten over facturen en/of geleverde diensten of producten binnen de 8 werkdagen na het ontstaan van de klacht schriftelijk kenbaar maken aan de Dienstverlener.

Indien van een gebrek later melding zou worden gemaakt van een fysiek product, dan komt de Klant geen absoluut recht meer toe op herstel, vervanging of schadeloosstelling.

## **Artikel 12 – Aansprakelijkheden en Vrijwaring**

**12.1.** De Klant zal steeds het mogelijke doen om het imago en de goede reputatie van de Dienstverlener hoog te houden en de instructies van de Dienstverlener na te leven. De Dienstverlener heeft een beperkt recht aan de Klant om gebruik te maken van de term 'bodi posi diëtist(e)' nadat de Klant voldoet aan de gestelde voorwaarden.

De Dienstverlener zal er ook steeds op toezien dat ook haar medewerkers en personeel met de nodige inzet, bekwaamheid en beleefdheid dit doel bewerkstelligen.

**12.2.** De Klant is alleen en persoonlijk aansprakelijk voor de uitbating van zijn/haar handelszaak. Zodat de Klant ook zelf en exclusief verantwoordelijk is voor de naleving van alle wettelijke en reglementaire bepalingen in zake.

### **Artikel 13 – Onafhankelijkheid van partijen.**

Partijen verklaren uitdrukkelijk dat ieder van hen volledig zelfstandig ondernemer is en blijft en dat er tussen hen geen enkele band van ondergeschiktheid bestaat of zal bestaan. Dit maakt een essentieel element uit, zonder hetwelk de partijen de overeenkomst niet zouden hebben afgesloten.

De Dienstverlener zal geen enkele gezagsbevoegdheid uitoefenen ten aanzien van de Klant, zijn organen en/of aangestelden.

De Klant erkent dat zij noch als agent, noch als mandataris voor de Dienstverlener zal optreden en dat zij/hij aldus niet in naam en voor rekening van de franchisenemer kan handelen of verbintenissen aangaan.

### **Artikel 14 – Persoonlijk karakter van de overeenkomst**

Enkel de diëtist die de opleiding heeft gevolgd en voldoet aan de voorwaarden, heeft het recht om haarzelf 'bodi posi dietist(e)' te noemen en het certificaat te gebruiken. Dit komt de Klant toe op persoonlijke basis.

### **Artikel 15 – Geen exclusiviteit**

De Klant erkent dat zij geen exclusiviteit heeft op de term 'bodi posi dietist(e)'. De Klant erkent dat de Dienstverlener de term kan geven aan andere diëtisten gelegen in hetzelfde territoriaal gebied.

### **Artikel 16 – Geheimhouding**

**16.1.** De Klant zal ertoe gebonden een volledige geheimhoudingsverplichting in acht te nemen. Dit houdt in dat hij/zij, behoudens uitdrukkelijke toestemming van de andere partij, geen van de bedrijfsgeheimen of van de opleiding van de Dienstverlener in verband met eender welk bedrijfsfacet mag gebruiken, verspreiden of overbrengen naar enig andere derde tenzij:

- het informatie betreft die publiek beschikbaar is zonder toedoen noch nalatigheid vanwege partijen
- het informatie betreft die partijen verplicht zijn mee te delen wegens een definitief (waartegen alle rechtsmiddelen haar uitgeput) rechterlijk bevel, een definitieve arbitrale beslissing, of een definitief bevel vanwege een overheidsinstantie,
- het informatie betreft die partijen verplicht is mee te delen op grond van enige wettelijke, decretale of reglementaire of andere bindende bepaling van overheidswege,
- Partijen informatie dient mee te delen in het kader van haar verdediging in een gerechtelijke procedure of arbitrage.

Deze geheimhoudingsverplichting zal gelden tijdens de duurtijd van de overeenkomst en erna.

**16.2.** De klant erkent het belang van deze verplichting. De schending van deze geheimhoudingsverplichting tijdens de duur van deze overeenkomst geldt als een ernstige fout in de zin van artikel 8 voormeld.

In geval van schending van dit artikel, zal de Klant een forfaitaire schadevergoeding verschuldigd zijn van € 1.500,- onverminderd het recht om een aanvullende schadevergoeding te eisen, zo deze som niet voldoende de schade vergoedt. Deze schadevergoeding is verschuldigd aan Dienstverlener zonder dat dit het recht om alle mogelijke andere rechtsmiddelen aan te wenden, kan beperken.

## **Artikel 17 - Aansprakelijkheid Dienstverlener**

### **17.1. Overmacht**

De Dienstverlener aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid wanneer zij als gevolg van overmacht of vreemde oorzaak niet aan haar verplichtingen kan voldoen. Wanneer de overmacht slechts tijdelijk van aard is, zullen wij alsnog aan onze contractuele verplichtingen trachten te voldoen vanaf het moment dat dit redelijkerwijs weer mogelijk is.

Als blijkt dat een verderzetting niet meer mogelijk is, zal de overeenkomst in onderling overleg herzien of ontbonden worden.

### **17.2. Relaties met derden**

De Dienstverlener heeft het recht om derden in te schakelen voor de uitvoering van deze overeenkomst. De Dienstverlener heeft deze derden met de hoogst mogelijke zorg geselecteerd om een goede kwaliteit van uitvoering te kunnen bereiken.

Voor zover de Dienstverlener afhankelijk zou zijn van de medewerking, diensten en leveringen van derden, kan de Dienstverlener op geen enkele manier aansprakelijk worden gesteld voor schade voortkomend uit deze relaties of het verbreken ervan.

### **17.3. Contractuele tekortkomingen**

Indien bij het uitvoeren van onze overeenkomst een ernstige tekortkoming aan de Dienstverlener te wijten zou zijn kan u haar schriftelijk in gebreke stellen, waarbij er een redelijke termijn wordt gegund om alsnog onze verplichtingen na te komen. De Dienstverlener kan slechts aansprakelijk gesteld worden voor een vervangende schadevergoeding die niet hoger kan zijn dan het factuurbedrag. Wij zijn niet verantwoordelijk voor enige tekortkoming van een aangestelde of derden.

Iedere aansprakelijkheid voor enige andere vorm van schade is uitgesloten, waaronder enige vergoeding van indirecte schade, gevolgschade of schade wegens gederfde omzet of winst.

### **17.5. Inspanningsverbintenis**

Alle door de Dienstverlener toegezegde diensten en werkzaamheden aan de Klant in uitvoering van deze overeenkomst, kwalificeren in rechte uitsluitend als een inspanningsverbintenis. De door de Dienstverlener verleende diensten en werkzaamheden van deze overeenkomst, geven de Klant geen enkele garantie op een succesvolle exploitatie en garanderen evenmin, dat de bij de Klant bestaande verwachtingen zullen worden waargemaakt.

#### **17.4. Technische problemen website**

De Dienstverlener kan geen bepaalde uptime van de website garanderen. De digitale inhoud kan daardoor eventueel voor korte periodes niet beschikbaar zijn. De Klant kan hiervoor geen vergoeding vorderen, wanneer dit binnen redelijke proporties blijft.

De Dienstverlener stelt alles in het werk om ervoor te zorgen dat de website en de onlinediensten zo spoedig mogelijk weer beschikbaar zijn. De Dienstverlener kan evenwel geen enkele garantie bieden.

#### **17.5. Gebruik Website**

De Dienstverlener is niet aansprakelijk voor schade door inbraak of hacking van de Website. De Dienstverlener zal het nodige doen om alle redelijke beveiligingsmaatregelen in acht te nemen en dit conform de stand ter technieken die op dit moment beschikbaar zijn.

De Dienstverlener is niet aansprakelijk voor schade door phishing, farming of andere vormen van internetfraude of andere criminele activiteiten.

### **Artikel 18 - Intellectuele eigendomsrecht**

**18.1.** Door acceptatie van deze algemene voorwaarden wordt uitdrukkelijk erkend door de Klant dat alle ontwerpen, informatie, afbeeldingen, e-mails, downloads, schema's, modules en/of materialen, en overige inhoud op de website producteigendom zijn van de Dienstverlener en beschermd zijn door de relevante rechten van intellectuele eigendom, waaronder doch niet beperkt tot auteursrechten, merkenrechten, databankrechten, naburige rechten, octrooien en modelrechten.

**18.2.** De Dienstverlener verleent aan de Klant een beperkt, persoonlijk, niet exclusief, niet sub-licentieerbaar, niet overdraagbaar en onherroepelijk recht om de diensten en producten te gebruiken voor persoonlijke doeleinden en onder de voorwaarden, zoals in deze algemene voorwaarden gesteld. Dit enkel gedurende de duurtijd van de overeenkomst.

**18.3.** Het is de Klant uitdrukkelijk verboden om ontwerpen, informatie, afbeeldingen en overige inhoud, opgesteld door de Dienstverlener, te kopiëren, te wijzigen, openbaar te maken, voor directe of indirecte commerciële doeleinden te gebruiken of aan derden over te maken, tenzij anders vermeld.

Het is de Klant ook verboden om de gegeven licentie over te dragen aan derden. De Klant mag sluitend de werken downloaden en opslaan en/of printen voor strikt persoonlijk gebruik.



**18.4.** Partijen kunnen steeds hiervan afwijken door middel van een schriftelijke overeenkomst.

**18.5.** Bij niet-naleving van of bij het plegen van een inbreuk op deze bepaling door de klant, is een forfaitaire schadevergoeding verschuldigd van € 2.500,-,-per inbreuk, onverminderd het recht om een aanvullende schadevergoeding te eisen zo deze som niet voldoende de schade vergoedt. Deze schadevergoeding is verschuldigd aan de Dienstverlener, zonder dat dit het recht van de om alle andere rechtsmiddelen aan te wenden, kan beperken.

## **Artikel 19- Gegevensverwerking**

**19.1.** Door het aanvaarden van een aanbod, verklaart de Klant zich akkoord met de verwerking van zijn persoonsgegevens conform de Dienstverlener zijn privacy policy. Deze algemene voorwaarden dienen te worden gelezen in combinatie met deze algemene privacyverklaring die toegankelijk is op de website.

**19.2.** Door het aanmaken van een account, aanvaardt de Klant zonder voorbehoud deze algemene voorwaarden. Daarnaast moet de Dienstverlener voor het aanmaken van het gebruikersaccount of het opmaken van bepaalde documenten de persoonsgegevens verwerken. De omstandigheden waarin dat gebeurt, worden nader omschreven in de privacy policy.

**19.3.**In het kader van de diensten die de Dienstverlener verricht, verwerkt zij als ‘verantwoordelijke’ persoonsgegevens van de contactpersonen die de Klant opgeeft. De contactgegevens van deze personen kunnen verwerkt worden in het kader van ons Klantenbeheer, voor marketingdoeleinden, en dienen om onze overeenkomst met de Klant naar behoren uit te voeren.

## **Artikel 20 - Algemeen**

**20.1.** Niemand kan zijn of haar rechten en/of verplichtingen voortvloeiend uit deze algemene voorwaarden of onze overeenkomsten overdragen aan een derde partij zonder toestemming van de andere partij

**20.2.** Wanneer een bepaling uit deze voorwaarden geheel of gedeeltelijk in strijd zou zijn met een wettelijke bepaling, en daardoor nietig zou zijn, dan blijven deze voorwaarden voor het overige onverminderd van kracht. Indien nodig zullen partijen gezamenlijk een nieuwe bepaling overeenkomen die in ligt met het doel van de nietige bepaling.

**20.3.** Wanneer de Dienstverlener zich bij deze overeenkomst nalaat zich te beroepen op een bepaling van deze overeenkomst, betekent dit niet dat zij hierdoor verzaakt aan de rechten die deze bepaling (en/of andere bepalingen) van de overeenkomst haar verleent. Een dergelijke afstand van rechten kan enkel schriftelijk gebeuren.

**20.4.** Deze overeenkomst wordt beheerst door het Belgisch recht. Elke betwisting i.v.m. de interpretatie of uitvoering van een contract en m.b.t. onze facturen behoort tot de uitsluitende bevoegdheid van het de rechtbanken waar de maatschappelijke zetel van de Dienstverlener gelegen is.

